

Liste des pièces justificatives du formulaire de déclaration d'intention

Pièces à fournir avant le commencement d'exécution (signature d'un devis ou d'un bon de commande, versement d'un acompte, notification d'un marché public, première facture émise ...) **sous peine d'inéligibilité de l'intégralité du projet :**

Justificatifs relatifs au demandeur		A fournir	Fourni
Pour tous les demandeurs	Déclaration d'intention entièrement complétée, datée et signée par le responsable de la structure	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour une association	Récépissé de déclaration en préfecture et statuts de la structure associative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour une entreprise	Preuve de l'existence légale (copie extrait k-bis, inscription au registre ou répertoire concerné)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour une entreprise	Liste des aides publiques perçues dans les trois années qui précèdent la signature du présent document	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificatifs sur le financement du projet			
Pour les structures publiques et les associations	Délibération (ou décision) de l'organe compétent approuvant le projet et le plan de financement, et autorisant le représentant légal à solliciter la subvention LEADER	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En cas de cofinancement	Tout document permettant de s'assurer que le demandeur a fait une demande de subvention auprès des cofinanceurs : lettres d'intention et récépissé de dépôt de la demande de subvention (et délibérations des collectivités si possible)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>